

実施計画書（又は実績報告書）

公社借入面積

## h a

令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

区分	所 属	職 名	氏 名	摘 要
市 町 職 員				
臨 時 雇 用				

#### 4 収支予算（又は決算）

区 分	予算額(円) は決算額)	(又 備 考
委託費		
計	0	

区 分		予算額(円) は決算額)	(又	備 考
賃金（臨時雇用者）・諸手当				
社会保険料				
職員給与手当				
旅 費				
事務等経費			0	
内 訳	印刷製本費			
	通信運搬費			
	雑役務費			
	借り上げ費			
	消耗品費			

	その他		
その他の経費			
計		0	

## 5 添付資料

(1) 時間外勤務実績報告書

(2) 臨時雇用者勤務状況（推進員活動状況）報告書

（記載注意）

※ 3事業に従事する者（又は従事した者）の市町職員の摘要には、主たる業務、活動内容を具体的に記載すること。

※ 3事業に従事する者（又は従事した者）の臨時雇用の摘要には、農地集積推進員又は事務補助員いずれか該当する者を記載すること。

※ 5添付資料には、実績報告の際、該当する資料を添付すること。


